

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)**  
Управление развития дополнительного образования

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по цифровизации  
и проектной работе  
/ Котов Р.М. /  
20 22 г.



**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**(повышение квалификации)**

**Актуальные вопросы управления организацией  
на этапе цифровой трансформации социально-значимых отраслей**

Начальник УРДО



О. М. Левкина

## I. Общая характеристика программы

### *Цель реализации программы*

Основной целью изучения программы «**Актуальные вопросы управления организацией**» является получение слушателями представлений о методике анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании в условиях цифровой среды.

### *Основные задачи:*

Основной задачей является приобретение обучающимися навыков использования средств и технологий для работы на электронных торговых площадках, анализа маркетинговой информации и конъюнктуры товарного рынка в электронном пространстве, необходимой для развития организации, анализа и оценки эффективности закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

В процессе обучения по данной программе слушатели осваивают навыки разработки проектных решений с учетом юридически значимой информации в сфере обеспечения корпоративной защиты хозяйствующих субъектов, методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов и приобретают готовность нести за них ответственность согласно трудовым функциям профессионального стандарта.

### *Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы*

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 года №47415;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минтруда России от 30.03.2021г №161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;
- Приказ Минтруда России от 19.03.2025г №167н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию»;
- Приказ Минтруда России от 21.02.2019г №103 н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»
- Приказ Минтруда России от 19.10.2015г №728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 609н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2014 N 34197)
- Приказ Минтруда России от 22.04.2015 N 236н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.05.2015 N 37271)

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки ВК-1032/06 от 22.04.2015);
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

**Категория слушателей:**

Дополнительная программа «Актуальные вопросы управления организацией» разработана для лиц, имеющих или получающих высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных образовательных технологий

**Форма документа,** выдаваемого по результатам освоения программы: удостоверение о повышении квалификации.

**Особенности обучения.**

Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

**Планируемые результаты обучения:**

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

<b>ПК-1</b>	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<i>Практический опыт</i>	<b>Владеть:</b> специальной терминологией и лексикой данной дисциплины методическими подходами к анализу принятия инвестиционных решений и управлению природными и энергетическими активами.
<i>Умения:</i>	<b>Уметь:</b> анализировать изменения на энергетических и сырьевых рынках применять методы управления в решении проблем в сфере природопользования.
<i>Знания:</i>	<b>Знать:</b> понятийно-категориальный аппарат и методологию дисциплины современное состояние условий конкуренции на мировых энергетических и сырьевых рынках.
<b>ПК-2</b>	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
<i>Практический опыт</i>	<b>Владеть:</b> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации в области управления природными и энергетическими активами.
<i>Умения</i>	<b>Уметь:</b> самостоятельно приобретать новые знания в области экономики и управления энергетическими и сырьевыми активами.
<i>Знания</i>	<b>Знать:</b> понятийно-категориальный аппарат и методологию дисциплины отечественный и зарубежный опыт в области управления в сырьевом и энергетическом секторе.
<b>ПК-3</b>	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

<i>Практический опыт</i>	<b>Владеть:</b> - навыками использования средств и технологий для работы на электронных торговых площадках; - навыками анализа маркетинговой информации и конъюнктуры товарного рынка в электронном пространстве, необходимой для развития организации; - навыками анализа и оценки эффективности закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
<i>Умения</i>	<b>Уметь:</b> - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы электронных торгов и закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; - использовать информационные технологии для выбора электронных торговых площадок для реализации проектов организации; - подготовить документацию для проведения электронных торгов и закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
<i>Знания</i>	<b>Знать:</b> - основы организации и поддержки связей с деловыми партнерами посредством электронных торгов и закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; - основы формирования национальной системы сбора необходимой информации для расширения связей между потребителями и поставщиками товаров и услуг; - основы делопроизводства и документооборота для обеспечения связи с деловыми партнерами путем электронных торгов и закупок.

## II. Содержание программы

### 2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость (час)	Аудиторные занятия (час)		Формы и методы контроля
			Лекции и	Практические занятия, семинары	
Основные модули программы:					
1.	Модуль (Управление природными и энергетическими активами)	49	17	32	Собеседование
2.	Модуль (Электронные торги и закупки)	49	17	32	Собеседование
3.	Модуль (Корпоративная защита)	60	30	30	Собеседование
	<b>Итоговая аттестация</b>	8	-	8	экзамен
<b>Итого:</b>		<b>166 ч.</b>	<b>64</b>	<b>102</b>	

### 2.2 Календарный учебный график

**Режим обучения:** без отрыва от работы

**Количество часов:** 166 часов

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных образовательных технологий

№	Учебные предметы	часов, всего	Неделя 1	Неделя 2	Неделя 3	Неделя 4	Неделя 5	Неделя 6	Неделя 7
1.	Модуль 1. Управление природными и энергетическими активами	49	УП	УП					
2.	Модуль 2. Электронные торги и закупки	49			УП	УП			
3.	Модуль 3. Корпоративная защита	60					УП	УП	
4.	Итоговая аттестация.	8							ИА
	Итого:	<b>166 ч.</b>							

### Условные обозначения



Учебный процесс



Итоговая аттестация

### 2.3. Рабочие программы модулей

#### **Модуль 1. Управление природными и энергетическими активами**

##### **Тема 1. Природные ресурсы – основа экономики России**

1. Природно-ресурсный потенциал России и его экономическое значение
2. Дифференциальная рента – экономическая основа эффективного использования природно-ресурсного потенциала России
3. Природные ресурсы – крупнейшая государственная собственность России
4. Общие вопросы организации управления природными ресурсами

##### **Тема 2. Структура органов государственного и муниципального управления природными ресурсами и экологической безопасностью**

1. Федеральный уровень структуры органов государственного управления природными ресурсами
2. Структура органов управления природными ресурсами на уровне субъектов РФ
3. Муниципальный уровень структуры управления природными ресурсами
4. Нормативно-правовое регулирование распределения полномочий между различными уровнями органов власти
5. Зарубежный опыт организации государственного и муниципального управления природными ресурсами

##### **Тема 3.1. Управление земельными ресурсами**

1. Основные функции органов управления земельными ресурсами
2. Государственная программа по созданию автоматизированной системы ведения земельного кадастра
3. Правовое обеспечение управления земельными ресурсами
4. Государственное регулирование землеустройства

##### **Тема раздела: Тема 3.2. Управление недрами**

1. Нормативно-правовая база недропользования.
2. Управление недропользованием (лицензирование, контроль,.. ) Основные функции органов государственного управления ресурсами недр
3. Национальная программа воспроизводства минерально-сырьевой базы
4. Комплексное и рациональное использование недр (регулирование)

**Тема раздела: Тема 3.3. Управление водными ресурсами**

1. Основные функции органов государственного управления водными ресурсами
2. Государственные программы использования, восстановления и охраны водных объектов
3. Правовое обеспечение управления водными ресурсами
4. Виды водопользования

**Тема раздела: Тема 3.4. Управление лесными ресурсами**

1. Основные функции органов государственного управления лесными ресурсами
2. Государственные программы использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства лесов
3. Правовое обеспечение управления лесными ресурсами
4. Виды лесопользования

**Тема раздела: Тема 3.5. Управление экосистемными услугами**

Управление биоресурсами

1. Основные функции органов управления биоресурсами
2. Государственные программы использования и охраны биоресурсов
3. Правовое обеспечение управления биоресурсами
4. Виды пользования животным миром

Особоохраняемые территории

1. Виды особоохраняемых территорий Основные функции органов государственного управления ООПТ
2. Государственные программы поддержки ООПТ
3. Правовое обеспечение деятельности ООПТ
4. Государственный кадастр ООПТ
5. Регламентация доступа на ООПТ и пользования ими

Экосистемные услуги:

1. Виды экосистемных услуг
2. Значение экосистемных услуг
3. Механизмы управления экосистемными услугами
4. Оценка экосистемных услуг

**Тема 4.1. Организация производственного экологического контроля на предприятиях**

1. Организация производственного экологического контроля на предприятиях;
2. Плата за негативное воздействие на ОС;
3. Статистическая отчетность предприятия по природным ресурсам и охране ОС;
4. Система документации по вопросам природопользования и охраны ОС на предприятии;
5. Государственный экологический контроль действующих предприятий.

**Тема раздела: Тема 4.2. Современные методы управления окружающей средой на предприятии**

1. Основы организации системы управления ОС на предприятиях;
2. Оценка экологической эффективности;
3. Основные элементы системы управления ОС на предприятии в соответствии со стандартами ИСО 14001 и ИСО 14004;
4. Перспективы внедрения современных методов управления ОС на российских предприятиях

**Модуль 2. Электронные торги и закупки.**

**Тема 1. Теоретико-методические основы в сфере электронных торгов и закупок**

Дает представление об основных принципах, заложенных в основу процесса размещения заказа, о необходимости организации конкурентных торгов в экономике России, информационном обеспечении системы размещения заказа, понятиях и терминах, применяющихся в российской и международной системе размещения заказов для государственных и муниципальных нужд; конкретизирует место управления заказами на основе торгов в системе управления экономикой; знакомит с системой размещения заказов на электронных торговых площадках в контексте социальных, экономических и

политических процессов Российской Федерации, определяет основные задачи и принципы. (недискриминации, прозрачности и открытости, справедливости, эффективности, подотчетности, оперативности) и дополнительные и специальные задачи (государственные закупки как средства достижения задач социально-экономической политики и обеспечения национальной безопасности).

### ***Тема 2. Планирование и обоснование закупок***

Определяет основные методы осуществления закупок на практике: планирование размещения заказов, выбор способа размещения заказа, порядок проведения конкурсов, аукционов, размещения заказа способом запроса котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание), порядок ее предоставления, внесения в нее изменений, работы с конкурсной документацией определяет порядок и требования к составлению технического задания; дает представление о распределении заказов на поставки биржевых товаров на товарных биржах, знакомит слушателей с правами и обязанностями заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при размещении заказа, содержанием каждой процедуры размещения заказа, условиями допуска к проведению торгов участников размещения заказа, критериями и порядком оценки заявок на участие в конкурсе, котировочных заявок участников размещения заказа, оценкой эффективности размещения заказа; знакомит слушателей с возможными типичными ошибками участников торгов, необходимыми действиями по минимизации рисков при подготовке предложений, процедурой обжалования действий (бездействия), нарушающих права и законные интересы участника размещения заказа, ответственностью за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов.

Знакомство со спецификой размещения заказов для государственных, муниципальных и корпоративных нужд: особенностями размещения заказов на поставку товаров, на оказание услуг и выполнение работ (НИР, НИОКР, строительный подряд, прочие работы, услуги, горюче-смазочные материалы, лекарственные средства, мебель, компьютерная и офисная техника, продукты питания); знакомит с особенностями составления технических требований и спецификаций на указанную продукцию.

### ***Тема 3. Осуществление закупок на электронных торговых площадках***

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора. Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок. Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений. Электронный аукцион. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами. Особенности отдельных видов закупок. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

### ***Тема 4. Договоры и контракты***

Рассмотрены порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров и контрактов, порядок приемки продукции. Экспертиза результатов контракта или договора и привлечение экспертов.

## ***Модуль 3. Корпоративная защита***

### ***Тема 1. Основные понятия и общие вопросы построения корпоративной защиты***

Рассматриваются уровни и виды корпоративной защиты, основные понятия, терминологию, роль корпоративной защиты в системе безопасности общества. Основное внимание уделено вопросам управления угрозами внешней и внутренней среды, ранжированию объектов защиты по важности и назначения ответственных лиц за эти объекты.

**Тема 2. Роль службы безопасности в обеспечении корпоративной защиты и принципы организации её деятельности**

Рассматриваются полномочия службы корпоративной защиты и возможные последствия её деятельности. Уделяется внимание вопросам экономики службы безопасности и целесообразности её организации.

**Тема 3. Юридические аспекты корпоративной защиты**

Рассматриваются возможности юридической защиты корпорации и возможные проявления произвола чиновников и криминальных элементов.

**Тема 4.1. Кадровая безопасность**

Роль системы безопасности в процедурах найма, сопровождения (мониторинга) и увольнения сотрудников.

**Тема 4.2. Информационная безопасность**

Понятие коммерческой тайны корпорации. Состав и перечень сведений относящихся к коммерческой тайне.

**Тема 4.3. Инженерно-техническая безопасность**

Видеонаблюдение. Оборудование для пожарной безопасности. Охранная сигнализация.

**Тема 4.4. Техническая безопасность**

Каналы утечки информации. Акустический канал. Визуальный канал.

**Формы и методы контроля освоения программы – экзамен** (шкала: значение от 0 до 25)

**Примерные вопросы:**

1. Способы определения поставщика: открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс. Преимущества и недостатки.
2. Способы определения поставщика: открытый аукцион, электронный аукцион. Преимущества и недостатки.
3. Способы определения поставщика: запрос предложений, запрос котировок. Преимущества и недостатки.
4. Алгоритм оценки документации по торгам и принятия решения.
5. Требованиями конкурсной (аукционной) документации
6. Электронные торги и электронные торговые площадки, уполномоченные национальные операторы электронных площадок для торгов по госзаказу
7. Этапы и процедуры проведения закупок по закону № 44-ФЗ.
8. Ответственность в сфере управления закупками.
9. Понятие и виды экономической безопасности.
10. Угрозы экономической безопасности.
11. Критерии и показатели экономической безопасности.
12. Конкурентоспособность, открытость и безопасность российской экономики.
13. Индикаторы экономической безопасности страны, региона, организации
14. Теневая экономика как угроза экономической безопасности страны.
15. Механизм защиты национальных интересов страны в области экономики.

**Критерии оценивания:**

22-25 баллов: Обучающийся, достигающий должного уровня:

- даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений

- доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

- способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

17-21 баллов: Обучающийся на должном уровне:



- раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;
- демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;
- владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

13-16 баллов: Достигнутый уровень оценки результатов обучения обучающегося показывает:

- знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; студент раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;
- слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;
- способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по дисциплине.

0-12 баллов: Результаты обучения обучающегося свидетельствуют:

- об усвоении им некоторых элементарных знаний, но студент не владеет понятийным аппаратом изучаемой образовательной области (учебной дисциплины);
- не умеет установить связь теории с практикой;
- не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

### III. Организационно – педагогические условия реализации программы

#### 3.1. Материально-технические условия реализации программы

Занятия проводятся в учебных аудиториях, в аудиториях, соответствующих действующим санитарно-техническим нормам материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки предусмотренных учебным планом. Специализированные лекционные аудитории оборудованы мультимедийным оборудованием и обеспечивают современный уровень представления информации во время проведения всех видов учебных занятий. Учебный процесс обеспечен лабораторным оборудованием, вычислительной техникой, программными средствами в соответствии с содержанием программы.

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечений</i>
Мультимедийная аудитория для преподавателей	Лекции, практические занятия	Компьютер с выходом в Интернет с применением дистанционных образовательных технологий - видеочамеры, микрофона, наушников, мультимедийный проектор, экран, доска, интерактивная доска. Реализация образовательного процесса осуществляется с использованием программного обеспечения LMS Moodle, плагина BBB (Big Blue Button)
Рабочее место пользователя	Лекции, практические занятия	Компьютер с выходом в Интернет с применением дистанционных образовательных технологий - видеочамеры, микрофона, наушников. Реализация образовательного процесса осуществляется с использованием программного обеспечения LMS Moodle, плагина BBB (Big Blue Button)

### 3.2. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

При реализации ДПП повышения квалификации «**Актуальные вопросы управления организацией**» рекомендуются следующие основные образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Используются активные формы лекции – лекции-визуализации и лекции-беседы.

**Лекция-визуализация** является результатом нового использования принципа наглядности, содержание которого меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в переконструировании учебной информации по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления слушателям через технические средства обучения. Чтение лекций сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Представленная таким образом информация обеспечивает систематизацию имеющихся у обучающихся знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения.

**Лекция-беседа** («диалог с аудиторией») предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией и позволяет привлекать внимание обучающихся к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что обеспечивает более высокую активность аудитории, поскольку диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности.

На практических занятиях:

**Кейс-метод** - обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия в клинической практике. Слушатели должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

**Проектное обучение** – создание условий, при которых обучающиеся самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения).

**Проблемное обучение** - поисковые методы, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся, построение проблемной ситуации (задачи) и обучение умению находить оптимальное решение для выхода из этой ситуации.

**Практические занятия** – предусматривает обучение с целью получения практических умений и навыков.

### 3.3. Кадровое обеспечение программы

Реализация настоящей программы обеспечена научно-педагогическими кадрами, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся слушатели (со стажем работы не менее 3 лет).

Не менее 70 процентов численности научно-педагогических работников КемГУ и лиц, привлекаемых к реализации программы, имеют образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), и ведут научную, учебно-методическую или практическую работу в соответствии с профилем читаемой дисциплины.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 65 процентов.

#### **IV. Оценка качества освоения программы**

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Текущий и промежуточный контроль при обучении осуществляется преподавателем соответствующей дисциплины. Текущий контроль проводится в форме выполнения контрольных работ, тестовых и ситуационных заданий и др. Промежуточный контроль знаний осуществляется путем сдачи зачета или экзамена по дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

По учебным дисциплинам установлены следующие универсальные критерии оценки знаний (умений и владения) слушателей:

а) в форме зачета:

Оценка «зачтено»:

- ставится за отличные и хорошие знания и понимание как теоретического, так и фактического материала, нормативно-правовой базы; умение обобщать, делать выводы; твердое знание основных понятий и терминов, их адекватное употребление, ясная логика изложения; умение вести диалог; грамотность речи; допущены отдельные непринципиальные ошибки в определениях;

Оценка «не зачтено»:

- ставится за непонимание поставленных вопросов, не раскрытие проблемы; проявление незнания основных теоретических понятий, неосознанность и непонимание сути излагаемого материала; не правильно и не структурировано раскрывается ответ, выводы не соответствуют поставленным задачам.

б) в форме экзамена:

- оценки «отлично» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение грамотно выполнять задания, усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется слушателям, показавшим взаимосвязь основных понятий дисциплины с профессиональной деятельностью, проявившим творческие способности в понимании (посредством приведения примеров), изложении и использовании учебного материала;

- оценки «хорошо» заслуживает слушатель, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает слушатель, обнаруживший поверхностные знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой. Имеются затруднения с выводами;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой.

#### **V. Литература**

##### **Управление природными и энергетическими активами:**

*основная литература*

1. Новоселов, А.Л. Модели и методы принятия решений в природопользовании : учебное пособие / А.Л. Новоселов, И.Ю. Новоселова. – Москва : Юнити, 2015. – 383 с. : табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115170>

2. Потравный, И.М. Экономика и организация природопользования : учебник / И.М. Потравный, Н.Н. Лукьянчиков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01672-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118253>

*дополнительная литература*

1. Макар, Светлана Владимировна. Экономика природопользования [Текст] : учебник / С. В. Макар, В. Г. Глушкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 588 с.
2. Мекуш, Галина Егоровна. Экологическая политика и устойчивое развитие: анализ и методические подходы [Текст] / Г. Е. Мекуш ; [под ред. С. Н. Бобылева] ; [Кемеровский гос. ун-т]. - М. : Экономика, 2011. - 255 с.
3. Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование : монография / С. Е. Прокофьев, Г. М. Кадырова, О. В. Панина, А. Ф. Радченко ; под редакцией С. Е. Прокофьева [и др.]. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 336 с. — ISBN 978-5-7205-1239-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/62941>

**Электронные торги и закупки:**

*основная литература*

1. Гаджинский, А.М. Логистика : учебник / А.М. Гаджинский. — 21-е изд. — Москва : Дашков и К, 2014. — 420 с. — ISBN 978-5-394-02059-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/56240>

*дополнительная литература*

1. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447373>
2. Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10226-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456384>
3. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454105>
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451424>
5. Цифровая экономика Российской Федерации [программа]: распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 1632-р [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://static.government.ru/media/files/9gFM4FHj4PsB79I5v7yLVuPgu4bvR7M0.pdf> (дата обращения: 05.03.2022).

**Корпоративная защита:**

*основная литература*

1. Матяш, С.А. Корпоративные информационные системы : учебное пособие : [16+] / С.А. Матяш. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 471 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435245>

*дополнительная литература*

1. Основы корпоративного управления : учебное пособие / А.Н. Байдаков, А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец и др. ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484942>

**VI. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Лицензионное программное обеспечение (*Microsoft Office, Microsoft Windows*)
2. Свободное программное обеспечение (*Adobe Acrobat Reader, Google Chrome, Gretl (библиотека для регрессий, эконометрики и временных рядов), WinDjView (отечественное программное обеспечение)*)

**Составитель программы:** Антонова Анна Владимировна, к.э.н., доцент кафедры региональной и отраслевой экономики